

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ****Από το πρακτικό της 19/10-10-2019 συνεδρίασης της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α. Δημοτικής Α.Ε**

Στην Ιερισσό και στην αίθουσα της Δημοτικής Επιχείρησης σήμερα Πέμπτη (10) δέκα του μηνός Οκτωβρίου του χρόνου 2019 και ώρα 10:30 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το διοικητικό συμβούλιο της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α. ΔΑΕ, από την με αριθμό πρωτοκόλλου 805/07-10-2019 πρόσκληση της Προέδρου, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του καταστατικού της.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο 5 μελών ήταν:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

Ζαμάνη Μαρία- Ελένη  
Αϊβαζίδου Κλεοπάτρα  
Ζήκα Ζαχαρούλα  
Μίτιντζης Τρύφων  
Μήτρου Αικατερίνη

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

Η Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε όπως παρακάτω τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

**Αριθμός Θέματος: 02 Πρόσληψη διμήνου**

**Αριθμός Απόφασης: 71**

Η πρόεδρος της επιχείρησης Μαρία Ελένη Ζαμάνη, εισηγούμενη το 2ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής: «Δεδομένης της ανάγκης για έκτακτο εποχικό προσωπικό για τη λειτουργία του κεντρικού της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ θα πρέπει να προχωρήσουμε στη διαδικασία πρόσληψης που αφορά έγκριση μίας θέσης εποχικού προσωπικού (2μηνο) για κατεπείγουσες ανάγκες που προέκυψαν, έτσι ώστε να λειτουργήσει αποτελεσματικά η Επιχείρηση. Την 07/10/2019 πρώτη μέρα ανάληψης των καθηκόντων μας ζητήσαμε με το υπ. αριθμόν πρωτ 813/2019 αίτημα μας από τον Δήμο Αριστοτέλη να μας παραχωρήσει για δύο μήνες ένα άτομο ΠΕ-ΤΕ λογιστικής κατεύθυνσης, προκειμένου να καλύψουμε τις έκτακτες ανάγκες της επιχείρησης για το ως άνω χρονικό διάστημα. Ο προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2019, καλύπτει τις εποχικές μας ανάγκες και όχι τις έκτακτες όπως αυτές που αναφέρονται παραπάνω και φυσικά απαιτεί μία χρονοβόρα διαδικασία με τις σχετικές εγκρίσεις από το ΥΠΕΣ και τον ΑΣΕΠ, κι εκτός αυτού θα πραγματοποιηθεί τον Φεβρουάριο, επίσης με το υπ' αρ.πρωτ 26702/2019 απαντητικό έγγραφο του Δήμου Αριστοτέλη μας έγινε γνωστό ότι ο Δήμος δεν δύναται να αποσπάσει αριθμό από το υφιστάμενο επιστημονικό προσωπικό του διότι αυτό δεν επαρκεί για την

εξ ολοκλήρου κάλυψη των αναγκών του Δήμου οι οποίες την περίοδο αυτή είναι ιδιαίτερα αυξημένες. Από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης, βάση του Ν. 4555/2018 «Πρόγραμμα Κλεισθένης», και με το υπ αριθμόν 2853/14-2-2018 έγγραφό τους, μας γνωστοποιήθηκε ότι δεν απαιτείται ο έλεγχος νομιμότητας, οπότε η διαδικασία ακολουθείται κανονικά όπως ορίζει ο νόμος με ανακοίνωση της ΑΞΤΑΔΑ προς τους ενδιαφερόμενους για πρόσληψη 2μηνου. Ως εκ τούτου θα πρέπει να προβούμε σε εκδήλωση ενδιαφέροντος για την πρόσληψη ενός ατόμου λογιστικής κατεύθυνσης.

Συγκεκριμένα απαιτείτε ένα άτομο λογιστικής κατεύθυνσης που θα λειτουργήσει επικουρικά στον λογιστή και manager της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ. Σκοπός είναι η αρχειοθέτηση και κατανομή των χρηματικών ενταλμάτων καθώς και των συνοδευτικών τους εγγράφων, έτσι ώστε με την ανάληψη καθηκόντων της νέας διοίκησης που έγινε αυτό τον μήνα να μπορέσουμε να έχουμε μια καλύτερη εικόνα της λογιστικής – οικονομικής κατάστασης της επιχείρησης κι επίσης να πραγματοποιηθεί ένας εσωτερικός έλεγχος των λογιστικών για την ενημέρωση του νέου διοικητικού συμβουλίου. Η ανάγκη για πρόσληψη έκτακτου προσωπικού κρίνεται αναγκαία για την επιχείρηση στη παρούσα φάση και θεωρείται κατεπείγουσα μιας και δεν είναι δυνατή η ολοκλήρωση του παραπάνω έργου μέσα στο 2019 με τον φόρτο εργασιών που υπάρχουν στην επιχείρηση. Η διαδικασία θα γίνει σύμφωνα με τον κανονισμό της επιχείρησης μιας και το προσωπικό μέχρι δύο (2) μήνες που προσλαμβάνεται για έκτακτες και κατεπείγουσες ανάγκες εξαιρείται του ΑΣΕΠ. Προτείνω να ανακοινώσουμε τις παρακάτω θέσεις εργασίας και ειδικότητες και να προχωρήσουμε άμεσα στην ανακοίνωση της ΑΞΤΑΔΑ, ως εξής :

1. Ένα (1) άτομο ΤΕ-λογιστικής για δίμηνη απασχόληση στο Κεντρικό της Επιχείρησης, ως υπάλληλος λογιστηρίου.

***Το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α. ΔΑΕ μετά από διαλογική συζήτηση σχετική  
Θέμα***

### **Αποφασίζει ομόφωνα**

**Α.** Την σύνταξη της ανακοίνωσης της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ για την παρακάτω θέση εργασίας έκτακτου εποχικού προσωπικού για κατεπείγουσες ανάγκες (2μηνη σύμβαση):

1. Ένα (1) άτομο ΤΕ-Λογιστικής για δίμηνη απασχόληση στο Κεντρικό της Επιχείρησης, ως υπάλληλος λογιστηρίου.

Οι πιστώσεις για την μισθοδοσία των πιο πάνω δαπανών έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ για το 2019 στους κωδικούς, Κ.Α 60.01.00.001 και 55.01.00.001 για το κεντρικό.

**Β.** Εξουσιοδοτεί την πρόεδρο για την δημοσιοποίηση της ανακοίνωσης.

***Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 71/2019***

**Έτσι συντάχθηκε το πρακτικό και υπογράφεται όπως παρακάτω:**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Ακριβές Απόσπασμα**

**Ιερισός 10-10-2019**

**Η Πρόεδρος**

**Ελένη Μαρία Ζαμάνη**